



Warmia i Mazury
Sp. z o.o.

Nr. ref. nadany sprawie przez organizatora: WIM.DEA.0812.13.2018

Organizator:

Warmia i Mazury Sp. z o.o.

z siedzibą w Szymanach nr 150 (12-100 Szczytno), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000399439, o numerze identyfikacji podatkowej NIP: 7451842294, REGON: 281345971

REGULAMIN KONKURSU

dla postępowania prowadzonego w trybie konkursu zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień Sektorowych przez Warmia i Mazury Sp. z o.o. pn. :

„Koncepcja rozwoju Portu Lotniczego Olsztyn – Mazury w ramach aktualizacji planu generalnego”

o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U.2017.1579 t.j. z dnia 2017.08.24 ze zm.)

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

71240000-2 – Usługi architektoniczne, inżynierskie i planowania

71241000-9 – Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy

ZATWIERDZAM:

PROKURENT

Aleksandra Kalinowska

Szymany, 24 września 2018 r.

WARMIA I MAZURY Sp. z o.o.
Szymany 150
12-100 Szczytno
tel./fax: +48 89 544 34 00
www.mazuryairport.pl

Nr Rejestru Sądowego
KRS 0000399439
Sąd Rejonowy w Olsztynie,
VIII Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego

NIP PL 7451842294, REGON 281345971
Bank PFKAO SA
Nr konta: 29124006701111001041006402
Kapitał zakładowy 109 143 000,00 PLN
wplacono w całości



Warmia i Mazury
Sp. z o.o.

Spis treści

SPIS TREŚCI	2
ROZDZIAŁ I PRZEDMIOT I CEL KONKURSU	3
ROZDZIAŁ II ORGANIZATOR KONKURSU	3
ROZDZIAŁ III FORMA KONKURSU I PODSTAWA PRAWNA	3
ROZDZIAŁ IV	4
MAKSYMALNY PLANOWANY ŁĄCZNY KOSZT WYKONANIA PRAC REALIZOWANYCH NA PODSTAWIE PRACY KONKURSOWEJ.	4
ROZDZIAŁ V SĄD KONKURSOWY	4
ROZDZIAŁ VI	5
NAGRODY/ZAKRES SZCZEGÓŁOWEGO OPRACOWANIA PRACY KONKURSOWEJ STANOWIĄCEGO PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA UDZIELANEGO W TRYBIE ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI	5
ROZDZIAŁ VII HARMONOGRAM KONKURSU	6
ROZDZIAŁ VIII SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ORGANIZATORA Z UCZESTNIKAMI KONKURSU	6
ROZDZIAŁ IX WYJAŚNIENIA TREŚCI REGULAMINU KONKURSU, ZMIANA TREŚCI REGULAMINU KONKURSU	7
ROZDZIAŁ X SPOSÓB UZYSKANIA REGULAMINU KONKURSU WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI	7
ROZDZIAŁ XI SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU	8
ROZDZIAŁ XII WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE	10
ROZDZIAŁ XIII DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W KONKURSIE	11
ROZDZIAŁ XIV FORMA SKŁADANYCH DOKUMENTÓW:	12
ROZDZIAŁ XV SPOSÓB PRZYGOTOWANIA WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE, INNE DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z WNIOSKIEM	12
ROZDZIAŁ XVI MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE	13
ROZDZIAŁ XVII KLASYFIKACJA UCZESTNIKÓW KONKURSU	13
ROZDZIAŁ XVIII MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH	14
ROZDZIAŁ XIX SPOSÓB PODANIA DO PUBLICZNEJ WIADOMOŚCI WYNIKÓW KONKURSU	14
ROZDZIAŁ XX SPOSÓB OPRACOWANIA I SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH	14
ROZDZIAŁ XXI OCENA PRAC KONKURSOWYCH I ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU	15
ROZDZIAŁ XXII PRAWA AUTORSKIE	17
ROZDZIAŁ XXIII ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE UCZESTNIKOM KONKURSU	18
ROZDZIAŁ XXIV ZAŁĄCZNIKI	18



Warmia i Mazury
Sp. z o.o.

Rozdział I

Przedmiot i cel Konkursu

1. Przedmiotem Konkursu jest przedstawienie koncepcji rozwoju Portu Lotniczego Olsztyn – Mazury w ramach planowanej Aktualizacji Planu Generalnego.
2. Celem Konkursu jest wybór najkorzystniejszej koncepcji rozwoju Portu Lotniczego Olsztyn – Mazury w ramach Aktualizacji Planu Generalnego z uwzględnieniem przepisów i zasad obowiązujących przy Planie Generalnym. Koncepcja poprzedza wybór wykonawcy Aktualizacji Planu Generalnego Portu Lotniczego Olsztyn – Mazury.
3. W ramach opracowania Koncepcji rozwoju Portu Lotniczego Olsztyn – Mazury wymaga się od wykonawcy sporządzenia Strategii rozwoju Portu Lotniczego Olsztyn – Mazury na lata 2019 - 2025 z perspektywą do roku 2040 z uwypukleniem Strategii Społecznej Odpowiedzialności Portu Lotniczego Olsztyn Mazury – bazującej na międzynarodowej normie PN ISO 26000 w zakresie wskazanym w Rozdziale XI.

Rozdział II

Organizator Konkursu

Organizatorem Konkursu jest Warmia i Mazury Sp. z o.o., zarejestrowana w Rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod pozycją KRS: 0000399439, prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy – Krajowego Rejestru Sądowego.

Siedziba:	12-100 Szczytno, Szymany 150
Numer Regon:	281345971
Numer NIP:	7451842294
Tel.:	+48 89 544 34 00
Fax:	+48 89 722 27 76
Strona internetowa:	www.mazuryairport.pl
Adres poczty elektronicznej:	zarzad@szymanyairport.pl

Rozdział III

Forma konkursu i podstawa prawna

Konkurs prowadzony jest na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych przez Organizatora Warmia i Mazury Sp. z o.o. (dostępny na stronie internetowej www.mazuryairport.pl).



Warmia i Mazury
Sp. z o.o.

Rozdział IV

Maksymalny planowany łączny koszt wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej.

Maksymalny planowany łączny koszt wykonania prac realizowanych na podstawie wybranej pracy konkursowej nie powinien przekroczyć kwoty: 550.000,00 PLN brutto (słownie: pięćset pięćdziesiąt tysięcy złotych brutto). Oświadczenie Uczestnika konkursu dotyczące szacowanego kosztu wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej stanowi Załącznik nr 3 do Regulaminu Konkursu. Szacunkowy koszt wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej tj. wykonania Aktualizacji Planu Generalnego Portu Lotniczego Olsztyn – Mazury, powinien uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do poniesienia, w tym także zawierać koszty związane z zatwierdzeniem Planu Generalnego przez odpowiednie organy. Koszt ten może być sprecyzowany na etapie negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki w zależności od rozwiązań przyjętych w wybranej pracy konkursowej oraz negocjowania warunków umowy. Z uwagi na złożoność przepisów prawa lotniczego, projektowania rozwiązań technicznych i technologicznych współczesnych lotnisk od autorów wybranej pracy oczekuje się podjęcia współpracy i uwzględnienia uwag i zaleceń Zamawiającego oraz wprowadzenia na etapie opracowania aktualizacji planu zmian funkcjonalnych w przyjętych rozwiązaniach wynikających z przepisów szczegółowych a także uszczegółowień w zakresie funkcjonalności mogących powstać z uwagi na usprawiedliwione potrzeby Organizatora.

Rozdział V

Sąd Konkursowy

1. Skład Sądu Konkursowego:

Przewodniczący Sądu Konkursowego: **Tomasz Kądziołka**

Sekretarz Sądu Konkursowego: **Monika Zera**

Członek Sądu Konkursowego: **Wiktor Wójcik**

Członek Sądu Konkursowego: **Dariusz Naworski**

Członek Sądu Konkursowego: **Tomasz Kalinowski**

Członek Sądu Konkursowego: **Paweł Nowak**

Członek Sądu Konkursowego: **Stefan Ochman**

2. Sąd Konkursowy podejmie decyzje większością głosów, w obecności co najmniej połowy jego członków. W przypadku równej ilości głosów, zadecyduje głos Przewodniczącego Sądu.

3. Do zadań Sądu Konkursowego należy w szczególności:

- merytoryczna ocena prac konkursowych,
- wybór najlepszych prac konkursowych,
- opracowanie informacji o pracach konkursowych,
- przygotowanie uzasadnienia rozstrzygnięcia konkursu,
- przedstawienie wyników konkursu do zatwierdzenia kierownikowi Organizatora konkursu.



Warmia i Mazury
Sp. z o.o.

Rozdział VI

Nagrody/Zakres szczegółowego opracowania pracy konkursowej stanowiącego przedmiot zamówienia udzielanego w trybie zamówienia z wolnej ręki

1. Organizator Konkursu, w oparciu o postanowienia Regulaminu udzielania zamówień sektorowych przez Organizatora, przyzna Uczestnikowi konkursu, którego praca została najwyżej oceniona (otrzymała pierwszą nagrodę), nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie Aktualizacji Planu Generalnego Portu Lotniczego Olsztyn - Mazury obejmującego w szczególności następujący zakres:
 - a) Infrastrukturę Portu Lotniczego Olsztyn - Mazury wraz z oceną techniczną, ekonomiczną, lokalizacyjną.
 - b) Prognozę ruchu lotniczego na lata 2019 – 2039 uwzględniającą czynniki zewnętrzne (w tym wyznaczenie obszaru ciężenia, uwzględnienie „rynku lokalnego”), przepływ pasażerów, towarów, rocznie, w podziale na określony ruch oraz przewoźników, w układzie pozwalającym zaplanowanie aspektów finansowych odnośnie ruchu. Określenie szczytowych ilości ruchu lotniczego.
 - c) Sytuacja obecna i rozwój Portu Lotniczego Olsztyn – Mazury w świetle obowiązujących dokumentów planistycznych, obowiązujących przepisów.
 - d) Koncepcję rozwoju Portu Lotniczego Olsztyn – Mazury uwzględniającą modernizację istniejącej infrastruktury, posiadanych terenów, posiadanych służb lotniskowych/żeglugi powietrznej, uwzględnienie: uwarunkowań środowiskowych, lokalizacyjnych, prawnych, potencjału ludzkiego, finansowania (struktura finansowania).
 - e) Analizę przepustowości lotniska Olsztyn – Mazury w kontekście sytuacji obecnej i planowanej.
 - f) Uwarunkowania środowiskowe.
 - g) Obowiązujące przepisy.
 - h) Analizę finansową i ekonomiczną (w tym przewidywane źródła finansowania).
2. Organizator zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy i unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie zamówienia z wolnej ręki, którego przedmiot został opisany w pkt. 1 w sytuacji gdy:
 - z jakichkolwiek przyczyn realizacja usługi aktualizacji planu generalnego okaże się niemożliwa, bądź jej realizacja nie będzie leżała w interesie publicznym z uwagi na istotną zmianę okoliczności której nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia,
 - z jakichkolwiek przyczyn negocjacje prowadzone w trybie z wolnej ręki, z uczestnikiem konkursu którego praca zostanie najwyżej oceniona, zakończą się niepowodzeniem,
 - jeżeli w toku negocjacji wystąpią inne przesłanki do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie z wolnej ręki, w szczególności jeżeli koszt usługi przewyższać będzie kwotę jaką organizator może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. W razie zaistnienia okoliczności skutkujących nie zawarciem umowy, opisanych szczegółowo w pkt. 2, uczestnikowi konkursu nagrodzonym zaproszeniem do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki



Warmia i Mazury
Sp. z o.o.

nie będą przysługiwały jakiegokolwiek roszczenia wobec organizatora, w szczególności roszczenia o zawarcie umowy bądź roszczenia odszkodowawcze.

4. Uczestnik konkursu nagrodzony zaproszeniem do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki powinien, w miejscu i terminie wskazanym przez Organizatora, przystąpić do negocjacji mających na celu zawarcie umowy na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie oraz uzgodnionych w trakcie negocjacji. Brak przystąpienia bez usprawiedliwionych przyczyn do negocjacji na warunkach określonych powyżej traktowany będzie jako uchylanie się od zawarcia umowy przez uczestnika.

Rozdział VII

Harmonogram Konkursu

1. Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie:
05.10.2018 r.
2. Termin składania prac konkursowych koncepcji Aktualizacji Planu Generalnego:
19.10.2018 r.
3. Termin ogłoszenia wyników Konkursu:
05.11.2018 r.

Rozdział VIII

Sposób porozumiewania się organizatora z uczestnikami Konkursu

1. Językiem niniejszego postępowania konkursowego jest język polski.
2. Konkurs prowadzony jest w formie pisemnej. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Organizator i Uczestnicy konkursu przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt. 3
3. Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie oraz praca konkursowa mogą być złożone wyłącznie z zachowaniem pisemnej formy postępowania.
4. Jeżeli Organizator lub Uczestnik konkursu przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.
6. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Uczestnikami konkursu jest: Monika Zera
7. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym konkursem, należy kierować na adresy wskazane w rozdziale II chyba, że szczegółowe postanowienia niniejszego regulaminu stanowią inaczej.



Warmia i Mazury
Sp. z o.o.

Rozdział IX

Wyjaśnienia treści regulaminu konkursu, zmiana treści Regulaminu Konkursu

1. Regulamin Konkursu oraz informacje o konkursie znajdują się na stronie internetowej Organizatora.
2. Uczestnik konkursu może zwrócić się do Organizatora (w formie określonej w rozdziale poprzedzającym) o wyjaśnienie treści niniejszego Regulaminu konkursu.
3. Organizator konkursu jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu na złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie, chyba, że wniosek o wyjaśnienie treści Regulaminu wpłynął do Organizatora konkursu na mniej niż 6 dni przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie. W takiej sytuacji wniosek o wyjaśnienie może zostać pozostawiony bez rozpoznania jako złożony po terminie.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonania w uzasadnionych przypadkach zmiany treści regulaminu konkursu przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie. Dokonana w ten sposób zmiana, zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali regulamin konkursu na ich wniosek oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego i od tej chwili będzie ona wiążąca.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści Regulaminu Konkursu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian we wnioskach o dopuszczenie do udziału konkursu Organizator przedłuży odpowiedni termin i poinformuje o tym uczestników, którym przekazano regulamin na ich wniosek. Nadto Informację taką zamieści na swojej stronie internetowej.
6. Organizator zastrzega sobie prawo także do dokonania w szczególnie uzasadnionych przypadkach zmiany treści regulaminu konkursu przed upływem terminu składania prac konkursowych. Dokonana w ten sposób zmiana, zostanie niezwłocznie przekazana do wiadomości wszystkim Uczestnikom konkursu, którzy zostali dopuszczeni do składania prac konkursowych oraz zamieszczona na stronie internetowej Organizatora i od tej chwili będzie ona wiążąca. Zmiana taka każdorazowo połączona będzie z przedłużeniem terminu składania prac konkursowych.
7. Organizator prześle treść pytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Uczestnikom, którym przekazano regulamin na ich wniosek, bez ujawniania źródła zapytania. Treść pytań oraz wyjaśnienia Organizator zamieści także na swojej stronie internetowej bez ujawniania źródła zapytania.
8. Do upływu terminu składania prac konkursowych Uczestnik, który pobierał regulamin konkursu w wersji elektronicznej ze strony internetowej Organizatora, zobowiązany jest do monitorowania tej strony, gdyż zamieszczane są tam na bieżąco:
 - a) wyjaśnienia oraz zmiany treści regulaminu konkursu,
 - b) zmiany treści ogłoszenia o konkursie.
9. Wyjaśnienia udzielone przez Organizatora konkursu oraz zmiany dokonane w Regulaminie konkursu (w tym zmiany terminów) stają się jego integralną częścią i są wiążące dla Uczestników na tych samych zasadach co regulamin konkursu.

Rozdział X

Sposób uzyskania Regulaminu Konkursu wraz z załącznikami

1. Regulamin konkursu będzie udostępniony na stronie internetowej Organizatora.



Warmia i Mazury
Sp. z o.o.

2. Nadto Organizator konkursu będzie udostępniał regulamin konkursu na pisemny wniosek przesłany pocztą, pocztą elektroniczną, faxem, lub złożony osobiście w siedzibie Organizatora.
3. Regulamin konkursu otrzymać będzie można także w siedzibie Organizatora.

Rozdział XI

Szczegółowy opis przedmiotu Konkursu

1. Przedmiotem konkursu jest przedstawienie pracy konkursowej w postaci koncepcji rozwoju Portu Lotniczego Olsztyn – Mazury w ramach aktualizacji planu generalnego poprzedzającego wybór wykonawcy zaproszonego do udziału w negocjacjach w trybie z wolnej ręki dla udzielenie zamówienia którego przedmiotem jest aktualizacja Planu Generalnego Portu Lotniczego Olsztyn – Mazury. W ramach opracowania wskazanej powyżej koncepcji Zamawiający wymaga od wykonawcy sporządzenia Strategii rozwoju Portu Lotniczego Olsztyn – Mazury na lata 2019 - 2025 z perspektywą do roku 2040 z uwypukleniem Strategii Społecznej Odpowiedzialności Portu Lotniczego Olsztyn Mazury – bazującej na międzynarodowej normie PN ISO 26000 na warunkach wskazanych w pkt. 2.4 poniżej.

2. Założenia koncepcji rozwoju portu lotniczego Olsztyn - Mazury

Koncepcja będzie podstawą aktualizacji Planu Generalnego Portu Lotniczego Olsztyn – Mazury z lutego 2015 roku. Głównym elementem jest „Strategia rozwoju lotniska na lata 2019 – 2025 wraz z perspektywą do roku 2040”

2.1. W 2013 r. Warmia i Mazury Sp. z o.o. (Spółka zarządzająca portem lotniczym Olsztyn – Mazury) uzyskała decyzję Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego o zmianie dostępności lotniska dla użytkowników z lotniska użytku publicznego na lotnisko użytku wyłącznego. Działalność w tym zakresie tj. lotniska użytku wyłącznego prowadziła do roku 2015, jednocześnie w tym samym czasie Spółka Warmia i Mazury Sp. z o.o. była beneficjentem środków na realizację projektu rozbudowy lotniska w Szymanach, priorytetowego dla Województwa Warmińsko-Mazurskiego. W dniu 18.01.2016 r. decyzją Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego (ULC-LTL-3/432-0129/04/16), Spółka Warmia i Mazury Sp. z o.o. otrzymała certyfikat lotniska użytku publicznego PL-001/EPsy/2016, ważny do 18.01.2017 r.

Dnia 16.01.2017 r. wydano certyfikat PL-002/EPsy/2017 lotniska (obowiązujący) ważny do 18.01.2020 r.

Port Lotniczy Olsztyn - Mazury jest lotniskiem kategorii 4C z przyrzadowym podejściem do lądowania (ILS I kategorii), VII kategoria p.poż, posiada infrastrukturę umożliwiającą pełnienie określonych służb żeglugi powietrznej.

2.2. Najważniejszym elementem koncepcji jest propozycja rozwoju portu lotniczego Olsztyn – Mazury na przestrzeni założonych lat (np. w podziale na etapy) wraz z określeniem działań priorytetowych, która powinna się odnosić do wszystkich aspektów Planu Generalnego opisanych w pkt VI. 1, przedstawiona koncepcja powinna uwzględniać zarówno aspekt ekonomiczny, lokalizacyjny, społecznościowy, środowiskowy.



Warmia i Mazury
Sp. z o.o.

Koncepcja powinna również przedstawiać propozycję przeprowadzenia Aktualizacji Planu Generalnego do momentu zatwierdzenia przez odpowiednie organy.

2.3. Koncepcja rozwoju Portu Lotniczego Olsztyn - Mazury powinna uwzględniać preferencje i możliwości Zamawiającego, należy uwzględnić:

- Rozwój strefy cargo;
- Rozwój stref okołolotniskowych z uwzględnieniem przychodów dla portu lotniczego Olsztyn – Mazury (Spółka Warmia i Mazury zarządza dodatkowo strefą około 92 ha, od północno-wschodniej strony lotniska);
- Podniesienie kategorii systemu ILS do kat. II, możliwości finansowania;
- Rozwój działalności w zakresie obsługi technicznej statków powietrznych;
- Analizę dotychczasowej działalności oraz propozycje rozwiązań sprzyjających zwiększeniu konkurencyjności portu na rynku, w tym np. obniżenie kosztów działalności operacyjnej lotniska, w związku z m.in.: rozbudową infrastruktury portu, wykorzystaniem lokalizacji, uwarunkowaniami środowiskowymi, itp.)
- Rozwój infrastruktury lotniskowej (w tym rozbudowa pasa startowego, dróg kołowania, rozbudowa infrastruktury terminalowej oraz infrastruktury uzbrojenia terenu, itp.)
- Współpracę z wojskiem, służbami porządku publicznego;
- Rozwój zaplecza technicznego, umiejscowienie w strefie airside;
- Uwzględnienie infrastruktury kolejowej;
- Uwzględnienie wpisania lotniska Olsztyn – Mazury do sieci TEN-T.

2.4. Wykonawca opracuje „Strategię rozwoju lotniska na lata 2019 – 2025 wraz z perspektywą do roku 2040”, na etapie koncepcji Strategia powinna zawierać wskazane poniżej elementy:

a) diagnozę sytuacji bieżącej:

- analiza pozycji strategicznych,
- analiza i identyfikacja podmiotów konkurencyjnych, przewozów lotniczych,
- identyfikacja i analiza otoczenia społeczno-gospodarczego funkcjonowania lotniska,
- analiza uwarunkowań prawnych i legislacyjnych funkcjonowania lotniska.

b) Propozycja misji i wizji PL Olsztyn – Mazury (wraz z uzasadnieniem).

3. Wymagania szczególne.

Uczestnik konkursu musi uwzględnić w wykonaniu przedmiotu konkursu posiadane przez Zamawiającego następujące materiały i opracowania, stanowiące załączniki do regulaminu konkursu:

- a) Założenia funkcjonalno-użytkowe dotyczące Aktualizacji Planu Generalnego,
- b) Plan ogólny Portu Lotniczego Olsztyn – Mazury,
- c) Plan Generalny Portu Lotniczego Olsztyn – Mazury (luty 2015 r.) – *przekazywany bezpośrednio na żądanie wykonawcy*



Warmia i Mazury
Sp. z o.o.

Rozdział XII

Warunki Udziału w Konkursie

1. Uczestnikiem konkursu może być: osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, zwana również „Uczestnikiem konkursu samodzielnie biorącym udział w konkursie” bądź podmioty te występujące wspólnie, jako „Uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w konkursie”, spełniający następujące wymagania:

1.1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 17 ust. 1 Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych przez Warmia i Mazury sp. z o.o., a dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Uczestnik zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny – ocena spełniania warunku dokonana będzie na podstawie oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 1 do wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie

b) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Wykonawca winien posiadać doświadczenie w zakresie sporządzania Planu Generalnego tj. w okresie ostatnich pięciu lat winien wykazać iż sporządził Plan Generalny (Master Plan) bądź aktualizację Planu Generalnego dla portu lotniczego (obsługującego regularny pasażerski ruch lotniczy) kategorii minimum C.

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania pracy konkursowej:

Uczestnik musi spełniać następujące warunki:

Dysponować osobami (potencjałem kadrowym) zdolnym do wykonania niniejszej pracy konkursowej tj. dysponować Zespołem osób, w którego skład wchodzi co najmniej:

- 1) Kierownik zespołu powinien posiadać min. 5 letnie doświadczenia zawodowego w dziedzinie infrastruktury lotniskowej oraz wykazać iż brał udział w planowaniu lub projektowaniu budowy/rozbudowy portu lotniczego*
- 2) Ekspert ds. prognozowania ruchu lotniczego, który posiada:*
 - a) minimum 3 lata doświadczenia w dziedzinie szacowania i prognozowania ruchu pasażerskiego i operacji lotniczych zarządzania ruchem lotniczym oraz*
 - b) brał udział w minimum jednym projekcie związanym z szacowaniem i prognozowaniem ruchu lotniczego.*



Warmia i Mazury
Sp. z o.o.

- 3) *Ekspert ds. analiz ekonomiczno-finansowych, który posiada minimum 3 lata doświadczenia zawodowego w dziedzinie analiz ekonomicznych i finansowych związanych z planowaniem budowy/rozbudowy lotnisk i prognozowaniem ruchu.*

W przypadku „Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie” powinni oni wykazać, że warunki określone w niniejszym punkcie spełniają łącznie

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Uczestnik zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny – ocena spełniania warunku dokonana będzie na podstawie oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 1 do wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie

- 1.2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 19 ust. 1 Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych przez Warmia i Mazury Sp. z o.o. (dostępny na stronie internetowej organizatora www.mazuryairport.pl)

W przypadku „Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie” warunek ten musi spełniać każdy z Uczestników indywidualnie

2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w konkursie organizator żąda złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale XIII.
3. Organizator dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w konkursie na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie wg. metody „spełnia/nie spełnia”.

Rozdział XIII

Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w Konkursie

1. W celu wykazania spełniania przez Uczestnika konkursu warunków udziału w konkursie, Uczestnik składa wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w konkursie:
 - a) oświadczenie Uczestnika konkursu o spełnianiu warunków udziału w konkursie stanowiące Załącznik nr 1 do wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie,
 - b) wykaz osób, o których mowa w Rozdziale XII ust. 1.1 pkt. c, stanowiący Załącznik nr 2 do Wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie,
 - c) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w konkursie na podstawie art. 19 ust. 1 Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych przez Warmia i Mazury sp. z o.o. stanowiące Załącznik nr 3 do wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie.



Warmia i Mazury
Sp. z o.o.

W przypadku składania wniosku przez „Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie” wymagany dokument musi być złożony przez każdego Uczestnika

Rozdział XIV

Forma składanych dokumentów:

1. Dokumenty składane przez Uczestników konkursu, a wymienione w niniejszym Regulaminie należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Uczestnika konkursu.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Uczestnika konkursu lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania.
3. Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie i każdy z załączników powinny zostać podpisane przez Uczestnika konkursu lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania i składania w jego imieniu oświadczenia woli.
4. Każdy Uczestnik konkursu może ustanowić pełnomocnika do złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie i składania oświadczeń woli w jego imieniu.
5. W przypadku, gdy Uczestnicy wspólnie biorący udział w konkursie nie ustanowią pełnomocnika, o którym mowa w punkcie powyżej, wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie musi być podpisany przez wszystkich Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie.

Rozdział XV

Sposób przygotowania wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie, inne dokumenty składane wraz z wnioskiem

1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie winien być sporządzony w języku polskim zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik do niniejszego regulaminu.
2. Uczestnik może złożyć tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie. Uczestnik, który złoży więcej niż jeden wniosek podlegać będzie wykluczeniu z udziału w konkursie z tym zastrzeżeniem, że za złożenie wniosku uważa się także dokonanie tej czynności wspólnie z innym uczestnikiem konkursu.
3. Treść wniosku musi odpowiadać treści Regulaminu Konkursu.
4. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące zgłoszenie posiadały strony ponumerowane i były spięte – zszyte w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.
5. Zgłoszenie należy umieścić w zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym przypadkowe zapoznanie się z jego treścią przed terminem otwarcia wniosków.
6. Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie winien być zapakowany w sposób uniemożliwiający jego przypadkowe otwarcie oraz oznaczony następująco: **Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie „Koncepcja rozwoju Portu Lotniczego Olsztyn – Mazury w ramach aktualizacji planu generalnego”**
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie ponosi Uczestnik Konkursu. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów zgłoszenia do udziału w Konkursie.



Warmia i Mazury
Sp. z o.o.

8. Uczestnik może przed upływem terminu składania wniosków wycofać wniosek. Wycofanie wniosku wymaga zachowania formy pisemnej. Wycofanie wniosku powinno znaleźć się w zamkniętej kopercie odpowiednio oznaczonej „Wycofanie”, i opisane jak w pkt. 6.
9. Dodatkowo Organizator wymaga aby Uczestnik konkursu złożył wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w konkursie oświadczenie dot. praw autorskich wg załączonego wzoru.

Rozdział XVI

Miejsce i Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie

1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie należy złożyć w siedzibie Organizatora Warmia i Mazury Sp. z o.o.: 12-100 Szczytno, Szymany 150, Budynek nr 8 – Biuro.
2. W przypadku składania wniosku drogą pocztową (przesyłka polecona lub poczta kurierska) za termin jej złożenia przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania wniosku przez Organizatora.
3. Termin składania wniosku wraz z wymaganymi dokumentami upływa **05.10.2018 r.**. Decyduje data i godzina otrzymania wniosku przez organizatora. Organizator pracuje w godz. 08:00 – 16:00.
4. Wniosek złożony po terminie zwracany będzie bez otwierania, po ogłoszeniu wyników konkursu.

Rozdział XVII

Klasyfikacja uczestników Konkursu

1. Niezwłocznie po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie Organizator dokonuje ich otwarcia.
 2. Organizator dopuszcza do udziału w konkursie i zaprasza do składania prac konkursowych Uczestników konkursu, którzy spełniają wymagania określone w regulaminie konkursu.
 3. Uczestnicy nie spełniający wymogów regulaminu konkursu podlegać będą wykluczeniu, z zastrzeżeniem ust. 3.1
- 3.1. Organizator wzywa uczestników, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez organizatora oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w konkursie, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez organizatora oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia wniosek podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie organizatora oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez uczestnika warunków udziału w konkursie, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie.
 - 3.2. Zamawiający wzywa, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust.1
 - 3.3. O wyniku kwalifikacji Organizator niezwłocznie powiadomi uczestników konkursu, a także umieści powyższą informację na swojej stronie internetowej.



Warmia i Mazury
Sp. z o.o.

Rozdział XVIII

Miejsce oraz termin składania prac konkursowych

1. Prace konkursowe należy złożyć w sposób szczegółowo określony w rozdziale XXI w siedzibie organizatora Warmia i Mazury Sp. z o.o. 12-100 Szczytno, Szymany 150, Budynek nr 8 – Biuro.
2. W przypadku składania pracy drogą pocztową (przesyłka polecona lub poczta kurierska) za termin jej złożenia przyjęty będzie dzień i godzina jej otrzymania przez Organizatora.
3. Termin składania prac konkursowych upływa **19.10.2018 r.** Decyduje data i godzina otrzymania pracy przez organizatora. Organizator pracuje w godzinach 08:00 – 16:00.
4. Organizator wystawia pokwitowanie przyjęcia pracy konkursowej.
5. Prace konkursowe dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania po ogłoszeniu wyników konkursu.
6. Praca konkursowa może być wycofana wyłącznie przed upływem terminu składania prac konkursowych.

Rozdział XIX

Sposób podania do publicznej wiadomości wyników Konkursu

1. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi w terminie wskazanym w rozdziale VII niniejszego regulaminu – Harmonogram konkursu.
2. O miejscu i godzinie ogłoszenia wyników konkursu Organizator poinformuje Uczestników konkursu a także umieści powyższą informację na swojej stronie internetowej.
3. O wynikach konkursu jego Uczestnicy zostaną poinformowani niezwłocznie po ogłoszeniu wyników a także informacja ta zostanie umieszczona na stronie internetowej.

Rozdział XX

Sposób opracowania i składania prac konkursowych

1. Praca konkursowa składać się winna z wersji pisemnej (może zawierać elementy graficzne) oraz wersji elektronicznej, a także być sporządzona w języku polskim.
 2. Praca konkursowa ma zostać opakowana w sposób gwarantujący nienaruszalność opakowania prac konkursowych a także brak informacji na jakichkolwiek elementach prac konkursowych mogących umożliwić przedwczesną identyfikację Autora pracy.
 3. Nie dopuszcza się składania wariantowych prac konkursowych.
 4. Uczestnik konkursu składa pracę konkursową wraz z informacją o planowanych łącznych kosztach wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej.
 5. Wersja elektroniczna.
- 5.1. W celu umożliwienia wykorzystania prac, zgodnie z Regulaminem konkursu, jego uczestnicy zobowiązani są do przekazania Organizatorowi zawartości opracowanej pracy konkursowej w postaci zapisu elektronicznego na nośniku CD/DVD



Warmia i Mazury
Sp. z o.o.

6. Sposób oznakowania i składania prac konkursowych:

- 6.1. Praca konkursowa musi zostać oznaczona dowolną sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą którą należy umieścić na wszystkich elementach opracowania w tym takich jak: koperta z płytą cd/dvd zawierająca wersję elektroniczną, wersja pisemna.
- 6.2. 6 cyfrową liczbę rozpoznawczą należy umieścić także na stanowiącej załącznik do niniejszego regulaminu karcie identyfikacyjnej, którą należy opakować w zamkniętą kopertę oznaczoną napisem „Karta Identyfikacyjna” i dołączyć do pracy konkursowej.
7. Całość opracowania musi być zapakowana w jeden pakiet z wpisaną w prawym górnym rogu 6 - cyfrową liczbą rozpoznawczą. Na opakowaniu powinien się znaleźć adres organizatora konkursu i napis: **„KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI PLANU GENERALNEGO NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH”** Praca konkursowa musi zostać opakowana w sposób gwarantujący nienaruszalność opakowania prac konkursowych a także brak informacji na wszystkich elementach prac konkursowych (także w wersji elektronicznej – w tym zawartość plików) mogących umożliwić przedwczesną identyfikację Autora pracy.
8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem pracy konkursowej ponosi Uczestnik Konkursu. Organizator nie przewiduje zwrotu ww. kosztów.

Rozdział XXI

Ocena prac konkursowych i rozstrzygnięcie Konkursu

1. Oceny merytorycznej złożonych prac konkursowych dokona Sąd Konkursowy na posiedzeniu zamkniętym.
2. Praca konkursowa winna spełniać wszelkie wymogi określone w niniejszym regulaminie.
3. Praca konkursowa zostanie poddana ocenie formalnej i merytorycznej.
4. Ocena formalna prac konkursowych zostanie dokonana przez Organizatora. W ramach oceny formalnej dokona on sprawdzenia:
 - a) spełnienia wymagań dotyczących sposobu opracowania i składania prac konkursowych określonych w niniejszym regulaminie w tym w szczególności braku informacji na poszczególnych elementach prac konkursowych mogących umożliwić przedwczesną identyfikację Autora pracy.
- 4.1. Prace nie spełniające wymogów formalnych nie będą podlegały ocenie merytorycznej i zostaną odrzucone. Uczestnik którego praca zostanie odrzucona zostanie wykluczony z postępowania.
- 4.2. Organizator deponuje karty identyfikacyjne w zamkniętym sejfie do czasu rozstrzygnięcia konkursu.
- 4.3. Organizator sporządza protokół z oceny formalnej prac konkursowych, a następnie przekazuje je protokolarnie Sądowi Konkursowemu.



Warmia i Mazury
Sp. z o.o.

5. Ocena merytoryczna złożonych prac konkursowych zostanie dokonana przez Sąd Konkursowy w oparciu o następujące kryteria :

- 1) **zgodność z założeniami opisanymi w konkursie** (spełnienie wymagań merytorycznych Organizatora zawartych w regulaminie konkursu oraz w założeniach funkcjonalno – użytkowych odnośnie aktualizacji Planu Generalnego stanowiących załącznik do niniejszego regulaminu konkursu)

Kryterium decyduje o ocenie w 50% całości oceny

- 2) **atrakcyjność proponowanych rozwiązań koncepcyjnych „drogi rozwoju portu Olsztyn – Mazury”** (w szczególności ekonomia, funkcjonalność, realność, wykorzystanie przestrzenne, rozwiązania technologiczne, miejscowe)

Kryterium decyduje o ocenie w 50% całości oceny.

5.1. Za każde kryterium a) oraz b) można otrzymać od 1 do 50 punktów (1%=1 punkt)

5.2. Sumaryczna ocena pracy wyrażona w punktach obliczana będzie na podstawie następującego wzoru:

$$C = \frac{C1 + C2}{2}$$

Gdzie:

C oznacza sumaryczną ocenę danej pracy wyrażoną w punktach,

C1 oznacza średnią arytmetyczną ocen sędziów w kryterium „a”,

C2 oznacza średnią arytmetyczną ocen sędziów w kryterium „b”.

Obliczenia przeprowadzane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

5.3. Za najlepszą zostanie uznana praca konkursowa, która otrzyma łącznie największą liczbę punktów (najwyższą sumaryczną ocenę wyrażoną w punktach ze wszystkich prac).

5.4. W przypadku jeżeli którakolwiek z prac otrzyma taka samą liczbę punktów Sąd konkursowy podejmie decyzje w kwestii przyznania nagrody większością głosów, w obecności co najmniej połowy jego członków. W przypadku równej ilości głosów, zadecyduje głos Przewodniczącego Sądu. Postanowienia pkt. 5.3. znajdą zastosowanie odpowiednio.

5.5. Sekretarz konkursu sporządza protokół z przeprowadzonej przez Sąd Konkursowy oceny merytorycznej prac konkursowych.

5.6. Organizator niezależnie od przesłanek unieważnienia konkursu wynikających z Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu także w przypadku jeżeli



Warmia i Mazury
Sp. z o.o.

żadna z prac konkursowych nie osiągnie co najmniej 60% całkowitej możliwej do otrzymania w niniejszym konkursie liczby punktów.

- 5.7. Sąd konkursowy dokonuje identyfikacji wszystkich prac konkursowych po rozstrzygnięciu konkursu (tj. po zakończeniu oceny prac przez sąd konkursowy)
- 5.8. W przypadku stwierdzenia, po identyfikacji prac konkursowych, że praca konkursowa została złożona przez Uczestnika nie zaproszonego do złożenia pracy konkursowej lub jeśli Uczestnik Konkursu występuje w więcej niż jednej pracy konkursowej, taka praca lub prace zostaną odrzucone. W takich okolicznościach Uczestnik Konkursu zostanie wykluczony z Konkursu.

Rozdział XXII

Prawa Autorskie

1. Organizator, niezależnie od nagród bez dodatkowego wynagrodzenia dla Uczestników konkursu, zastrzega sobie prawo prezentacji i pierwszego publicznego udostępnienia wszystkich lub wybranych prac konkursowych podczas publicznej wystawy pokonkursowej, możliwość ich reprodukcji i publikacji za pomocą dowolnej techniki (w tym techniki drukarskiej, reprograficznej i zapisu cyfrowego), użyczania, wytwarzania w sposób opisany powyżej egzemplarzy utworu i ich rozpowszechniania w formie katalogu wystawy (drukowanego lub cyfrowego), a także w sieci Internet. W tym zakresie wszyscy Uczestnicy udzielają Organizatorowi bezpłatnej licencji niewyłączonej, nieograniczonej terytorialnie i czasowo od momentu zatwierdzenia wyników konkursu przez Kierownika Zamawiającego. Uczestnicy wyrażają ponadto zgodę na dokonanie niezbędnych modyfikacji (np. w zmianie formatu) związanych z publikacją prac konkursowych.
2. Ustalenia pkt. 1 i 3 niniejszego rozdziału nie naruszają osobistego prawa autorskiego autorów prac.
3. Uczestnik konkursu, którego praca konkursowa uznana została za najlepszą i otrzymał nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na opracowanie będące szczegółowym opracowaniem pracy konkursowej, przenosi na Organizatora autorskie prawa majątkowe do pracy konkursowej z chwilą uznania jego pracy za najlepszą- na następujących polach eksploatacji:
 - a) utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką na jakimkolwiek nośniku, w dowolnej skali, na potrzeby jakichkolwiek mediów, a w szczególności w postaci publikacji drukowanych, plansz, taśmy światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego,
 - b) umieszczenie i wykorzystywanie w dowolnej skali lub części we wszelkich materiałach publikowanych dla celów promocyjnych Organizatora lub podmiotu wskazanego przez Organizatora,
 - c) wprowadzanie w dowolnej części do Internetu i pamięci komputera, umieszczaniu i wykorzystywaniu w ramach publikacji on-line,
 - d) wykorzystanie w utworach multimedialnych,
 - e) publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie za pomocą wizji przewodowej, bezprzewodowej przez stacje naziemne, nadawane za pośrednictwem satelity i Internetu,



Warmia i Mazury

Sp. z o.o.

- f) wykorzystanie w dowolnej części dla celów reklamy, promocji, oznaczenia lub identyfikacji Organizatora jego programów, audycji i publikacji,
 - g) sporządzenie wersji obcojęzycznych,
 - h) opracowania utworu polegającego na sporządzeniu utworów zależnych, przy czym nie jest wymagane zezwolenie autora na wykonywanie zależnego prawa autorskiego. (opracowanie takie zostanie powierzone, na zasadach wynikających z niniejszego regulaminu, uczestnikowi którego praca otrzyma pierwszą nagrodę, za wyjątkiem sytuacji jeżeli z jakichkolwiek przyczyn w szczególności wskazanych w rozdziale VI ust. 3.1 regulaminu konkursu nie dojdzie do zawarcia umowy o udzielenie zamówienia).
4. Uczestnik konkursu oświadcza i gwarantuje, iż korzystanie przez Organizatora z utworu, nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym majątkowych i osobistych praw autorskich osób trzecich.

Rozdział XXIII

Środki ochrony prawnej przysługujące uczestnikom Konkursu

1. Uczestnikowi przysługują w niniejszym postępowaniu środki ochrony prawnej przewidziane w Regulaminie Udzielania Zamówień Sektorowych przez Organizatora, który dostępny jest na stronie internetowej www.mazuryairport.pl.
2. Środki ochrony prawnej wskazane w pkt. 1 nie przysługują wobec merytorycznych rozstrzygnięć Sądu Konkursowego dotyczących oceny prac konkursowych oraz wyboru najlepszej pracy konkursowej.

Rozdział XXIV

Załączniki

Wzory dokumentów :

1. Wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie wraz z załącznikami:
 - Zał. nr 1 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
 - Zał. nr 2 Wykaz osób,
 - Zał. nr 3 Wykaz usług,
 - Zał. nr 4 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
2. Karta Identyfikacyjna.
3. Informacja o planowanym łącznym koszcie prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej.
4. Istotne postanowienia umowy o udzielenie zamówienia w trybie zamówienia z wolnej ręki.